



**L' Agenzia Regionale Molise Lavoro promuove nell'ambito del  
Programma di apprendimento permanente (LLP)  
Programma settoriale Leonardo da Vinci**

**il progetto**



**MOVING  
GENERATION**

**BANDO 2011**

*In collaborazione con:*

**LLP – LEONARDO DA VINCI MOBILITA'  
MOVING GENERATION**



Provincia di Forlì-Cesena

Provincia di Campobasso

Provincia d'Isernia

Servizio Lavoro – Regione Emilia-Romagna



Comune di Forlì

Comune di Cesena

Punto Europa di Forlì

Euroguidance Italy

Eures Molise



CISE – Camera di Commercio FC

FAI – Camera di Commercio CB

Legacoop Forlì-Cesena



Camera di Commercio Colonia

In Via Colonia

UK Co-operative College



Fundatia Pentru Tineret Buzau

Comune di Viimsi

Centro per l'impiego di Humenne



Multifor s.p.a.



Uniser soc. coop.



Leonardo da Vinci è un programma settoriale che si colloca nel più ampio programma Lifelong Learning 2007-2013 della Comunità Europea, ed ha tra i propri obiettivi lo sviluppo, attraverso la cooperazione transnazionale, della qualità, dell'innovazione e della dimensione europea nei sistemi e nelle prassi nel settore della formazione professionale, contribuendo, così, alla promozione di un'Europa della conoscenza.

Attraverso la specifica misura Mobilità il programma supporta lo svolgimento di tirocini professionali all'estero da svolgersi presso imprese ed enti. Per tirocinio s'intende specificamente lo svolgimento di un periodo di formazione e/o esperienza professionale.

Il presente bando permetterà ai beneficiari di partecipare ad un percorso di crescita professionale, finalizzato a fornire un'esperienza di formazione e confronto fra realtà aziendali italiane ed Europee.

Il presente bando permetterà ai beneficiari di partecipare ad un percorso di crescita professionale, finalizzato a fornire un'esperienza di formazione e confronto fra realtà aziendali italiane ed Europee.

Moving Generation mette a disposizione fino a **33 borse di tirocinio** per svolgere tirocini formativi in **Spagna, Germania, Gran Bretagna, Romania, Francia, Estonia e Slovacchia** della durata di 13 settimane. Il tirocinio europeo sarà preceduto da 8 settimane di tirocinio preparatorio presso imprese con sede in Regione Molise, che ospiteranno nuovamente i beneficiari al rientro per un ulteriore tirocinio valutativo di 4 settimane.

Ogni beneficiario parteciperà quindi a tirocini in due diverse imprese, una italiana ed una europea, operanti nello stesso settore. La durata totale del progetto, che include preparazione, tirocinio in Europa e valutazione, è di 25 settimane così distribuite:

- 8 settimane di tirocinio formativo e preparatorio all'esperienza europea, presso un'impresa italiana
- 13 settimane presso un'impresa europea che opera nel medesimo settore di quella italiana
- 4 settimane di tirocinio formativo, ai fini di praticare e valutare le esperienze acquisite, presso la medesima impresa italiana che ha ospitato il beneficiario nella fase preparatoria.

Gli ambiti nei quali è possibile effettuare il tirocinio per coprire le attitudini e le diverse esigenze dei selezionati variano a seconda dell'impresa italiana ospitante e del Paese di destinazione (vedi Art. 11).

Possono candidarsi a Moving Generation laureati di età non superiore a 32 anni, residenti o domiciliati in Molise e disponibili sul mercato del lavoro: disoccupati, in cerca di prima occupazione, lavoratori autonomi o persone disponibili sul mercato del lavoro che



intendono svolgere un periodo di tirocinio lavorativo in Italia e all'estero in un contesto di formazione professionale. Il tipo di laurea richiesto, se ve n'è un tipo in particolare, varia in base al profilo fornito da ogni Soggetto ospitante che accoglie i beneficiari durante i periodi di preparazione e valutazione (vedi *Allegato 1*). Oltre ad un titolo accademico, per partecipare a Moving Generation è necessaria la conoscenza della lingua del paese ospitante, per Regno Unito, Francia e Spagna, o dell'inglese come lingua veicolare per Germania, Estonia, Romania e Slovacchia.

Il progetto avrà inizio ad aprile 2011 e terminerà a settembre 2011, mentre le partenze per l'estero sono previste per giugno 2011.

Moving Generation è un progetto realizzato nell'ambito del programma europeo LLP – Leonardo Da Vinci, e co-finanziato dalla Regione Molise.

## **Scadenza per la presentazione delle candidature: 4 marzo 2011**

### ***Art. 1 - REQUISITI FORMALI PER L'AMMISSIONE***

---

Per la presentazione della domanda il candidato deve possedere tutti i seguenti requisiti:

1. età non superiore a 32 anni al 04/03/2011;
2. aver conseguito un titolo accademico (Laurea triennale, Laurea specialistica, Laurea magistrale, Master o Dottorato di ricerca) entro il 04/03/2011;
3. essere disoccupato o inoccupato, e non risultare iscritto ad alcun corso di Laurea, Laurea specialistica/magistrale, Master, Dottorato di ricerca, Scuola di Specializzazione, Corso di perfezionamento;
4. essere residenti o domiciliati in Regione Molise.
5. conoscere la lingua (livello B2) del paese ospitante (inglese, francese o spagnolo) oppure, solo per Germania, Romania, Estonia e Slovacchia, l'inglese come lingua di lavoro. Non è necessario fornire alcun tipo di documento a dimostrazione della competenza linguistica, la quale verrà accertata in sede di colloquio individuale nel corso della fase di selezione.
6. non avere già partecipato ad altri progetti Leonardo da Vinci (misura mobilità - PLM).



## **Art.2 - PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE**

---

**a)** La candidatura completa di tutta la documentazione richiesta (vedi art.3), deve essere:

**consegnata a mano o spedita tramite raccomandata entro VENERDI' 4 marzo 2011**

**E**

**. spedita via e-mail entro VENERDI' 4 marzo 2011** all'indirizzo [mg@moliselavoro.it](mailto:mg@moliselavoro.it)

**b)** La candidatura va presentata sia in forma cartacea che digitale secondo le seguenti modalità:

- La domanda di candidatura in **FORMA CARTACEA** va spedita (**fa fede il timbro postale**) oppure consegnata a mano al seguente indirizzo:

**Agenzia Regionale Molise Lavoro  
Via Masciotta 13  
86100 Campobasso (CB)**

orari di apertura al pubblico: 8.30 -13,30 dal lunedì al venerdì.

La busta contenente tutta la documentazione, sia nel caso venga consegnata a mano che spedita per posta, dovrà esser chiusa e riportare sopra il mittente, il destinatario e la dicitura "**BANDO LEONARDO DA VINCI – MOVING GENERATION**".

- la documentazione richiesta in **FORMA DIGITALE** va inviata all'indirizzo [mg@moliselavoro.it](mailto:mg@moliselavoro.it)

Per accertarsi dell'esito della spedizione vi consigliamo di richiedere la conferma di lettura.

**ATTENZIONE!** *Non si terrà conto delle domande presentate personalmente, o spedite, ad una data successiva al 4 marzo 2011.*

L'Amministrazione non si assume alcuna responsabilità in caso di dispersione di comunicazione dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del candidato, né per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a terzi, a caso fortuito o forza maggiore.



### Art. 3 - DOCUMENTAZIONE DI CANDIDATURA RICHIESTA

La propria candidatura va presentata **sia in forma di documentazione cartacea, sia come documentazione in formato elettronico:**

Documentazione cartacea		Documentazione in formato elettronico
Documentazione da presentare in un'unica busta e da <b>spedire (o consegnare a mano)</b> all'indirizzo indicato nell'art. 2 lett. b del presente bando:		Documentazione da <b>inviare via e-mail</b> all'indirizzo <a href="mailto:mg@moliselavoro.it">mg@moliselavoro.it</a> <i>Consigliamo di chiedere la conferma di lettura, per sincerarsi del ricevimento dell'e-mail.</i>
<b>Modulo di Candidatura</b> (scaricabile dal sito <a href="http://www.moliselavoro.it">www.moliselavoro.it</a> ) da compilare in italiano. Il modulo di candidatura <b>deve essere firmato.</b>	+	<b>Modulo di Candidatura</b> (scaricabile dal sito <a href="http://www.moliselavoro.it">www.moliselavoro.it</a> ), da compilare in italiano.
<b>Certificato di laurea (marca da bollo non necessaria) o autocertificazione</b> relativa al conseguimento del titolo accademico entro il 24/02/2011.		<b>Curriculum Vitae</b> in formato europeo (scaricabile dal sito <a href="http://www.europass-italia.it">www.europass-italia.it</a> ) compilato <b>in italiano.</b> Il curriculum deve contenere la seguente dicitura: "Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del D. Lgs. 196/2003".
<b>Curriculum Vitae</b> in formato europeo (scaricabile dal sito <a href="http://www.europass-italia.it">www.europass-italia.it</a> ) compilato <b>in italiano e firmato.</b> Il curriculum deve contenere la seguente dicitura: "Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del D. Lgs. 196/2003".		<b>Curriculum Vitae</b> in formato europeo (scaricabile dal sito <a href="http://www.europass-italia.it">www.europass-italia.it</a> ) compilato nella <b>lingua/e del/i paese/i di destinazione (o in inglese come lingua di lavoro solo per Germania, Romania, Estonia e Slovacchia).</b> Il curriculum deve contenere la seguente dicitura: "Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del D. Lgs. 196/2003".
<b>Fotocopia di un valido documento di riconoscimento.</b>		

*Tutti i dati personali trasmessi dai candidati con la domanda di partecipazione alla selezione, ai sensi del D.Lgs.*

*196/2003, saranno trattati esclusivamente per le finalità di gestione della presente procedura e degli eventuali procedimenti di assegnazione delle borse di tirocinio all'estero.*

L'Agenzia Regionale Molise Lavoro si riserva il diritto di richiedere eventuali integrazioni o attestazioni relative alle dichiarazioni e alla documentazione presentata dal candidato per la partecipazione al bando. Lo stesso sarà chiamato a rispondere alle suddette richieste con sollecitudine.



Non è sanabile e comporta l'**ESCLUSIONE** immediata dalla selezione:

1. l'omissione nel modulo di candidatura e nel curriculum della FIRMA del candidato a sottoscrizione della domanda stessa (firma richiesta solo per la versione cartacea);
2. la mancata presentazione della documentazione cartacea o parte di essa entro i termini indicati.

La mancata presentazione della documentazione digitale, o parte di essa, entro i termini indicati, inciderà negativamente sulla valutazione del candidato.

#### ***Art.4 - FASI E CRITERI DELLA SELEZIONE***

---

La selezione dei candidati avverrà in due fasi e secondo la seguente procedura:

##### ***FASE 1***

- a) criteri formali della **documentazione fornita** rispetto a:
- esistenza dei requisiti formali di ammissione previsti all'art.1 del presente bando
  - rispetto dei termini per la presentazione delle candidature
  - presenza della firma del candidato nel modulo di candidatura e nel curriculum a sottoscrizione degli stessi (firma richiesta solo per la versione cartacea);

b) **colloqui individuali:** Nei giorni seguenti la chiusura del bando verrà pubblicata sul sito [www.moliselavoro.it](http://www.moliselavoro.it) una lista dei candidati che risulteranno formalmente idonei a sostenere i colloqui, assieme a date e sedi degli stessi. **I colloqui verranno svolti da un'apposita Commissione composta da operatori di Uniser e funzionari dell'Agenzia Regionale Molise Lavoro che verranno individuati con apposito atto del Direttore Generale dell'ARML.** Nel corso del colloquio individuale, al fine di facilitare l'individuazione del soggetto ospitante più idoneo, verranno discussi il percorso formativo, le motivazioni indicate nel modulo di candidatura nonché interessi ed aspirazioni. Nel corso degli stessi colloqui verrà valutato dagli operatori di Uniser il livello orale di conoscenza linguistica, che costituisce requisito formale di ammissione.

Al termine della prima fase verrà pubblicata sul sito [www.moliselavoro.it](http://www.moliselavoro.it) una lista



dei candidati ammessi alla **valutazione finale** da parte dei **soggetti ospitanti italiani**

## FASE 2

### **Le imprese italiane provvederanno all'individuazione dei destinatari finali delle borse.**

Tale valutazione potrà avvenire anche attraverso colloqui motivazionali con le imprese, le cui date verranno rese note ai singoli candidati al termine della prima fase.

Le selezioni si concluderanno con la pubblicazione sul sito [www.moliselavoro.it](http://www.moliselavoro.it) della lista dei beneficiari delle borse di tirocinio, nonché delle riserve in caso di mancata accettazione da parte dei candidati selezionati.

L'Agenzia Regionale Molise Lavoro si riserva la facoltà di procedere a idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rilasciate. Inoltre, qualora dal controllo emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il candidato, oltre a rispondere ai sensi dell'art.76 del D.P.R. n.445/2000, e successive modifiche e integrazioni, decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

### **Art.5 - GLI ESITI DELLA SELEZIONE**

---

L'elenco degli ammessi ai colloqui di selezione, le date, gli orari, le sedi del colloquio in entrambe le fasi nonché l'elenco dei candidati assegnatari delle borse di tirocinio verranno pubblicati sul sito internet dell'Agenzia Regionale Molise Lavoro ([www.moliselavoro.it](http://www.moliselavoro.it)). Le comunicazioni pubblicate sui siti sostituiscono a tutti gli effetti le convocazioni individuali, per cui nessun altro avviso sarà inviato ai candidati.

L'Agenzia Molise Lavoro e i Soggetti ospitanti declinano ogni responsabilità nel caso i candidati non prendano visione delle comunicazioni relative alle selezioni, o non si rendano reperibili una volta selezionati per l'accettazione della borsa. Le date previste per l'accettazione verranno comunicate congiuntamente alle date dei colloqui di selezione.

Date, sedi e orari saranno pubblicati sui siti sopraindicati (non sarà inviata alcuna mail di comunicazione).

**Il candidato ammesso al colloquio individuale che non si presenta alla selezione verrà considerato rinunciataro.**

In seguito alle selezioni, l'avvio dei tirocini è previsto in data 04/04/2011.



## **Art. 6 - COSTI COPERTI DALLA BORSA LEONARDO DA VINCI**

---

Il contributo del Programma di Apprendimento Permanente Leonardo da Vinci, e i cofinanziamenti dei partner di Moving Generation, coprono la maggior parte dei costi del progetto, garantendo ai beneficiari:

- accompagnamento, amministrazione e gestione del progetto;
- prassi burocratiche legate ai due tirocini svolti in Italia
- preparazione linguistica (32 ore di corso della lingua di lavoro del paese ospitante), interculturale e pedagogica prima della partenza.
- viaggio di andata e ritorno verso la destinazione del tirocinio in Europa (in treno, pullman o aereo);
- copertura assicurativa per tutta la durata del soggiorno all'estero;
- 26 ore di corso di lingua del paese di destinazione, durante il tirocinio in Europa (2 ore a settimana, **solo per destinazioni la cui lingua di lavoro differisce dalla lingua del paese**);
- alloggio (presso studentati o appartamenti condivisi, a seconda del Paese di destinazione e in base alla prassi seguita per l'accoglienza dall'ente ospitante partner del progetto);
- sussidio forfettario per la copertura delle spese di vitto e trasporti locali durante le 13 settimane in Europa pari a euro 85 la settimana, per un totale di 1.100 euro.
- inserimento nell'impresa ospitante e tutoraggio per tutta la durata del soggiorno all'estero;
- assistenza da parte di Uniser, e dell'ente partner responsabile dell'organizzazione del tirocinio nel paese di destinazione, durante il periodo all'estero;
- documenti di certificazione (EUROPASS-MOBILITY).
- attestato di partecipazione e certificazione delle competenze acquisite durante il progetto.

**I tirocini Leonardo da Vinci, così come i due periodi di tirocinio in Italia, non sono retribuiti.**

Il contributo della borsa viene trasferito integralmente dall'ISFOL, Agenzia Nazionale LLP – Programma Settoriale Leonardo da Vinci, a Uniser soc. coop. in qualità di Ente promotore del progetto.

Questa gestisce la borsa di mobilità (reperimento e copertura dei costi di viaggio e alloggio, pocket money per vitto e trasporti, assicurazione, preparazione pedagogica, interculturale e linguistica) in nome e per conto del partecipante.

Uniser Soc. Coop. E Agenzia Regionale Molise Lavoro si fanno interamente carico dell'organizzazione e monitoraggio di tutte le fasi progettuali provvedendo, anche mediante il partenariato transazionale, al raggiungimento degli obiettivi di progetto previsti.

Ad esclusione dei costi relativi al viaggio, assicurazioni e vitto, Uniser destinerà l'importo della borsa all'organizzazione ospitante, che provvederà ad organizzare e a



coprire le spese di alloggio e l'eventuale formazione linguistica prevista per le destinazioni la cui lingua ufficiale differisce da quella ufficiale del paese ospitante.

## **Art. 7 - FASE PREPARATORIA**

---

I candidati selezionati dovranno obbligatoriamente partecipare alla fase preparatoria, indispensabile per il raggiungimento degli obiettivi del progetto. La preparazione avrà una durata di 8 settimane (date e luoghi esatti saranno consultabili sul sito [www.moliselavoro.it](http://www.moliselavoro.it)) e prevede le seguenti misure:

- **Preparazione interculturale:** si tratta di una giornata di formazione pedagogica e interculturale che avrà luogo a Campobasso. Consisterà in attività e laboratori di educazione non formale, sui temi dell'interculturalità e dell'abbattimento di stereotipi e pregiudizi, nonché nell'affrontare assieme paure, dubbi ed aspettative dei partecipanti verso l'esperienza all'estero.
- **Preparazione linguistica:** i candidati selezionati frequenteranno un corso di lingua e cultura francese, spagnola, o inglese (lingue di lavoro), in base al paese di destinazione, della durata totale di 32 ore, 4 per ognuna della 8 settimane. Il corso, svolto interamente in lingua madre, avrà l'obiettivo di rafforzare le conoscenze dei partecipanti, focalizzandosi sugli aspetti orali della lingua. Inoltre, i partecipanti che sceglieranno destinazioni dove si prevede l'uso dell'inglese come lingua veicolare che non sia quella del paese, beneficeranno di un ulteriore corso base della lingua del paese ospitante (2 ore la settimana, per un totale di 26 ore), durante il periodo in Europa.
- **Tirocinio preparatorio:** per 8 settimane i beneficiari svolgeranno 36 ore a settimana di tirocinio formativo in un'impresa italiana (le imprese avranno sede in regione Molise) operante nel settore da loro scelto, che corrisponderà a quello dell'impresa europea che li accoglierà. Ad ogni beneficiario sarà assegnato un tutor aziendale, che si occuperà dell'inserimento in azienda, della formazione rispetto alle attuali esigenze dell'impresa e del mercato in termini di competenze pratiche. Durante il tirocinio particolare attenzione sarà rivolta anche agli aspetti che possono maggiormente arricchire il confronto con l'impresa ospitante europea.

## **Art. 8 - MODALITA' DI INDIVIDUAZIONE DEL TIROCINIO**

---

Il tirocinio viene individuato dagli enti europei partner del progetto, sulla base delle imprese italiane dove i partecipanti svolgeranno la fase preparatoria, delle informazioni contenute nel Modulo di Candidatura compilato dal partecipante e dalle informazioni fornite in fase di colloquio. Al fine di individuare il tirocinio più adatto al profilo professionale del partecipante, si terrà conto anche di eventuali indicazioni fornite dalle imprese italiane, finalizzate ad un maggior arricchimento professionale dei partecipanti.

Già durante la fase preparatoria ai partecipanti verrà comunicata l'impresa europea



presso cui svolgeranno il tirocinio, al fine di aumentare la qualità della preparazione professionale presso l'azienda italiana.

## ***Art. 9 - RICONOSCIMENTO DEI TIROCINI***

---

Al termine del progetto, verrà rilasciato il certificato EUROPASS – MOBILITY ([www.europass-italia.com](http://www.europass-italia.com)), certificazione attestante la partecipazione al Programma settoriale Leonardo da Vinci e riconosciuta in tutta l'Unione Europea.

Oltre all'Europass Mobility, i partecipanti a Moving Generation riceveranno un attestato di partecipazione che riassumerà i contenuti e le competenze acquisite.

## ***Art. 10 - TABELLA DEI SETTORI PER TIROCINI***

---

Per partecipare a Moving Generation è necessario scegliere il Soggetto ospitante italiano presso il quale svolgere il periodo di preparazione e follow-up, in funzione degli interessi relativi all'ambito di attività dell'ente, sono state abbinare loro una o più destinazioni europee. Scegliendo dove effettuare il tirocinio in Italia si sceglie automaticamente anche la destinazione europea corrispondente. Nel caso di più destinazioni dovrà essere indicata nel modulo di candidatura l'eventuale preferenza per una di esse. Per consultare la lista degli enti di accoglienza e delle destinazioni vedi l'*Allegato 1*.

**N.B.** Nell'allegato vengono specificati solo i paesi di destinazione. Per quanto riguarda le città, Uniser collabora con diversi enti di coordinamento per l'organizzazione dei tirocini in Europa, che hanno sede nelle seguenti città:

<b>Paesi</b>	<b>Città</b>
Estonia	Viimsi - Tallin
Francia	Bordeaux
Germania	Colonia
Regno Unito	Manchester
Romania	Buzau - Bucarest
Slovacchia	Bratislava - Humenné
Spagna	Almeria - Valencia

E' tuttavia possibile che le imprese italiane partecipanti decidano di inviare il beneficiario presso uno dei propri partner nei rispettivi paesi, in tal caso **le città di destinazione potrebbero differire da quelle sopra indicate**. La destinazione e l'impresa ospitante per il tirocinio europeo verranno ufficialmente comunicate al candidato nel corso della fase preparatoria.



## **Art. 11 - VALUTAZIONE e FOLLOW-UP**

---

Nelle 4 settimane successive al rientro è previsto un ulteriore tirocinio di follow-up, presso la stessa impresa italiana che aveva accolto il beneficiario durante la preparazione. Questo periodo permetterà ai partecipanti e alle imprese di effettuare una valutazione pratica delle competenze acquisite, finalizzata al rilascio di un certificato che ne riconosca la valenza.

Inoltre, al termine del progetto si terrà un incontro di valutazione finale che consisterà in un momento di dibattito, confronto collettivo e valutazione delle esperienze vissute.

Il tirocinio di follow-up e l'incontro di valutazione sono parti integranti del progetto e pertanto la loro partecipazione da parte dei beneficiari è obbligatoria per il rilascio del certificato di attestazione delle competenze acquisite.

Tutte le informazioni in merito al rilascio dei certificati di attestazione delle competenze e agli incontri di valutazione finale verranno pubblicate sul sito [www.moliselavoro.it](http://www.moliselavoro.it).

## **Art. 12 - RIUNIONI INFORMATIVE**

---

Sono previsti sui territori provinciali coinvolti nel progetto degli incontri informativi in prossimità dell'uscita del presente bando, in cui poter ricevere chiarimenti e informazioni sul Programma comunitario Leonardo da Vinci ed in particolare sul progetto Moving Generation. Date e luoghi degli incontri saranno pubblicati sul sito [www.moliselavoro.it](http://www.moliselavoro.it).

## **Art. 13 - INFORMAZIONI e MODULISTICA**

---

**Agenzia Regionale Molise Lavoro**

**Via Masciotta 13 – 86100 Campobasso**

**Tel.: +39 0874418139**

<http://www.moliselavoro.it>

[mg@moliselavoro.it](mailto:mg@moliselavoro.it)

**Il presente progetto è finanziato con il sostegno della Commissione europea.**

L'autore è il solo responsabile di questa pubblicazione (comunicazione) e la Commissione declina ogni responsabilità sull'uso che potrà essere fatto delle informazioni in essa contenute.